
VEDTEKTER FOR BYÅSEN SKOLEORKESTER

1. NAVN, STIFTELSESÅR OG TILSLUTNING

Byåsen Skoleorkester er stiftet i 1979 og tilsluttet De Unges Orkesterforbund (UNOF).

2. FORMÅL OG OPPGAVER

Byåsen Skoleorkester har til formål å vekke og stimulere interessen for musikk ved å:

- bidra til å utvikle varige, positive og berikende fritidsaktiviteter
- gi anledning til å spille sammen i orkester under kyndig ledelse
- gi opplæring i orkesterspill til alle som ønsker dette
- samarbeide med lokale musikkforeninger, kulturskolen o.l. for å skape et så rikt og positivt musikkmiljø som mulig,
- organisere så vel aspirantgrupper som samspillgrupper/kammergrupper

3. MEDLEMSKAP

OPPTAK

Alle som ønsker medlemskap i orkesteret kan bli medlem, forutsatt at de ønsker å spille på et orkesterinstrument og at nødvendig opplæring kan skaffes. Orkesteret bør være behjelpelig med dette der tilbudet om individuell opplæring ikke er tilstede ved kommunale kulturskoler e.l.

MEDLEMSKATEGORIER

- I. Spillende medlemmer
- II. Støttemedlemmer:
 - alle spillende medlemmers foresatte
 - alle andre som er interessert i orkestersaken og vil arbeide for dette innen rammen av forbundets lover kan bli støttemedlemmer

SØKNAD OM MEDLEMSKAP

Alle inn- og utmeldinger skal skje skriftlig og sendes styret. Utmelding bør ikke skje annet enn ved semesterslutt av hensyn til orkesteret. Unntak er flytting, sykdom o.l.

-Søknaden skal være undertegnet av foresatt hvis søkeren er under 18 år.

-Søkere kan opptas på prøve (f.eks. ½ år) der dette anses formålstjenlig.

-Aspiranter tas opp på spesielle vilkår og har som mål å bli opptatt i hovedorkesteret. Når dette skal skje, avgjøres av orkesterleder/dirigent evt. instruktør i samråd med styret.

ENKELTMEDLEMMERS RETTIGHETER OG PLIKTER

Alle medlemmer uansett kategori plikter å rette seg etter de gjeldende vedtekter for UNOF på forbunds-, krets- og lokalplan.

Alle medlemmer har rett til å øve innflytelse på årsmøte og foreningsmøter innen rammen av gjeldende vedtekter.

Medlemmer som har fylt 12 år er valgbare til orkesterets styrer og utvalg.

Alle medlemmer plikter å

- betale sin kontingent fastsatt av årsmøtet innen spesifisert frist*
- møte til rett tid til de øvelser, arrangementer og lignende som orkesteret fastsetter/deltar i
- holde orden og i skikkelig stand effekter, instrumenter og noter som er utlånt fra orkesteret.
- betale for eventuell lån av orkesterets instrumenter innen spesifisert frist og levere instrumentet tilbake umiddelbart når orkesteret ber om dette eller en slutter i orkesteret.

*Medlemmer som oppfyller vilkårene for friplass ved Trondheim kommunale kulturskole (TKK) har også rett til friplass i BSO. Bekreftelse på friplass fra TKK leveres leder i BSO ved semesterstart. Friplass gjelder for betaling av kontingent, men ikke for orkesterturer/seminarer. Styret kan bistå familier med å søke om ekstern finansiering til turer.

VALGKOMITÉ

Det skal velges en valgkomité på 2 medlemmer hvorav en fra styret.

Valgkomiteen fremmer forslag til leder, styremedlemmer, varamedlemmer, revisor og ny valgkomité for neste årsmøte.

Styrets representant innkaller valgkomiteen til møte i god tid før neste årsmøte. De foreslåtte kandidatene må ha sagt seg villige til å ta i mot valg.

STYRETS PLIKTER

- Påse at UNOF's organer får de informasjonen og rapporter de til enhver tid skal ha.
- Sørge for kontinuerlig kontakt med forbundsorganene gjennom meldinger og brev, slik at det enkelte orkestermedlem blir best mulig orientert om forbundets virke, nasjonalt og internasjonalt.
- Planlegge sesongen i samarbeid med musikalsk leder/dirigent, slik at styret, musikalsk leder og andre instruktører kan arbeide målbevisst.
- Sørge for gode arbeidsavtaler med dirigenter og evt. instruktører, sekretærer eller orkesterledere for å best mulig ivareta den daglige drift. UNOF har anbefalt normalavtale som utgangspunkt.
- Sørge for en sunn orkesterøkonomi. Dette innebærer blant annet å vurdere årlig justering av medlemskontingenten.
- Fordele arbeidsoppgaver i administrasjonen, slik at alle som har tillitsverv får et klart ansvarsområde.
- Holde faste møter for å følge opp vedtak.
- Sørge for best mulig øvings- og instruksjonslokaler.
- Føre referat/vedtaksprotokoll fra styremøtene. Referatene sendes alle styremedlemmer og varamedlemmer, dirigenter/orkesterledere og evt. andre samarbeidspartnere.
- Skaffe seg og bruke den "uniform" orkesteret til enhver tid bruker.
- Innkalle dirigent/orkesterleder til styremøtene. Denne/disse har uttalerett i saker som angår hans/deres arbeidsområde, men ikke stemmerett.
- Utarbeide instruksjoner for de enkelte funksjoner i orkesteret i den grad dette anses nødvendig. UNOF har normalinstruksjoner til utgangspunkt.
- Utarbeide årsberetning med regnskap og medlemsliste pr. 1. oktober.

4. ÅRSMØTET

Årsmøtet er orkesterets høyeste myndighet.

Ordinært årsmøte holdes en gang i året innen midten av mars.

Begge medlemskategorier har like rettigheter på årsmøtet med den begrensning som gjelder stemmerett.

INNKALLING

Dato for årsmøtet kunngjøres skriftlig for medlemmene med minst 4 ukers varsel.

Saker som medlemmene ønsker tatt opp på årsmøtet må være innkommet styret senest 2 uker før møtet.

Saksliste sendes medlemmene senest 1 uke før årsmøtet.

KONSTITUERING

Årsmøtet konstitueres slik:

- Valg av møtedirigent
- Registrering av fremmøtte
- Valg av referent
- Godkjenning av saksliste og forretningsorden

SAKSLISTE

- Konstituering
- Styrets årsmelding
- Revidert regnskap for siste kalenderår med medlemsliste bekreftet av revisor
- Arbeidsprogram, kontingent og budsjettforslag
- Innkomne saker og saker styret vil ha behandlet på årsmøtet
- Valg i henhold til pkt. 5

Årsmøtet kan bare behandle saker som er oppført på sakslista.

STEMMERETT HAR:

- Alle spillende medlemmer som har fylt 12 år innen årsmøtet
- Alle støttemedlemmer

Styret har ikke stemmerett under godkjenning av årsberetning og regnskap.

Alle saker avgjøres med alminnelig flertall unntatt vedtektsendringer som krever 2/3 flertall.

Ved stemmelikhet har styreleder dobbeltstemme.

EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØTE

kan innkalles med 2 ukers varsel dersom

- 1/3 av medlemmene krever det, eller etter vedtak i styret

5. VALG

På årsmøtet velges:

- Styre på minimum 5 medlemmer som består av:
 - Leder, som velges separat
 - 4 styremedlemmer
 - Inntil 3 varamedlemmer
- Revisor

Styret konstituerer seg selv med kasserer, sekretær og material-/noteforvalter.

Alle valg er for 2 år, fortrinnsvis slik at halvparten av styret er på valg hvert år.

6. UTMELDING AV UNOF

Utmelding krever 2/3 flertall av samtlige stemmeberettigede i orkesteret ved skriftlig avstemming. Resultatet av avstemmingen skal legges frem på følgende ordinære årsmøte som fatter endelig vedtak.

7. OPPLØSNING/NEDLEGGELSE AV ORKESTERET

Forslag om oppløsning/nedleggelse av skoleorkesteret må behandles på ordinært årsmøte.

Forslag med begrunnelse må være sendt alle medlemmer og de organisasjoner orkesteret er medlem av minst 6 uker før årsmøtet.

Til oppløsning/nedleggelse kreves minst $\frac{3}{4}$ stemmeflertall.

Ved oppløsning bestemmer årsmøtet hvordan orkesterets midler skal forvaltes.